

Piekary Śląskie, 14.08.2014r.  
(miejsce i data)

.....  
(nazwa komórki wnioskującej)

## WNIOSEK o zamówienie publiczne

\* wykonanie robót budowlanych \*:

1. Przedmiot zamówienia : Budowa parkingu w obrębie ulic Okrzei i Janty w Piekarach Śląskich

2. Szacunkowa wartość zamówienia bez podatku VAT wynosi 1.059.738,19 zł

2 a ) w przypadku przewidywania udzielenia zamówień uzupełniających szacunkowa wartość zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia

3. Określenie szczegółowe rodzaju zamówienia : CPV 45223300-9

4. Proponowany termin, okres realizacji zamówienia : 30 czerwiec 2015r.

5. Źródło finansowania\*\*:

Dział 600 Rozdział 60016 Paragraf 6050 Kategoria GWW Przewidywana wartość brutto: 815.998,41zł

6. Przewidywana wartość brutto złożonych wniosków o udzielenie zamówienia publicznego \*\*\*:

1) Dział 600 Rozdział 60016 Paragraf 6050 Kategoria kwota brutto 25.900.00 zł

2) Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

3) Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

7. Uzasadnienie merytoryczne: zwiększenie liczby miejsc postojowych na terenie miasta

NACZELNIK  
Wydziału Inwestycji i Remontów

..... mgr. inż. Andrzej Kosiński .....

Data, podpis i pieczęć kierownika komórki  
organizacyjnej

M

Linia w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych :

ponowiony tryb : ..... *publ. Mięsozamierny* .....

KIEROWNIK

Biura Zamówień Publicznych

14.08.14 ..... *Ewa Grabarz* .....  
Data, podpis i pieczęć kierownika Biura  
Zamówień Publicznych

9. Opinia w zakresie zabezpieczenia środków finansowych:

Plan ..... *6.27.2014* ..... zaangażowanie: ..... *25.900* .....

*4. Akceptacja Programu Finansowy przedsięwzięcia nie została wyrażona*  
*4. Wykonanie przedsięwzięcia*

SKARBNIK MIASTA  
Piekary Śląskie

18 SIE, 2014 ..... *[Signature]* .....  
Data, podpis i pieczęć Skarbnika Miasta

10. Wyrażam zgodę / ~~Odzwieriam zgodę~~\* ..... *20* .....

*Wzrostowa zgodę na rozpoczęcie procedury  
ppp. Podpisane umowy po dopełnieniu  
kwalifikacyjnych wymogów.*

Z upoważnienia  
Prezydenta Miasta Piekary Śląskie  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Piekary Śląskie

..... *mgr inż. Janusz Pasternak* .....  
Data, podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego

\* niepotrzebne skreślić

\*\* należy wskazać wszystkie źródła finansowania przedmiotu zamówienia z podaniem przewidywanych wartości brutto

\*\*\* ad 1) należy podać łączną kwotę brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, dla których nie zakończono postępowań (tj. nie podpisano jeszcze umowy, zamówienia, zlecenia),

ad 2) należy podać różnicę między kwotami brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, a złożonymi w formie papierowej zleceniami (zamówieniami) – w przypadku wniosków dotyczących zamówień łącznych,

ad 3) należy podać różnicę między kwotami brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, a rzeczywistymi wydatkami (dotyczy zobowiązań załączanych bez formy pisemnej) – w przypadku wniosków dotyczących zamówień łącznych.

W przypadku finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z kilku źródeł należy wypełnić oddzielnie dla każdego wskazanego źródła.

.....  
(nazwa komórki wnioskującej)

## WNIOSEK o zamówienie publiczne

na wykonanie robót budowlanych :

1. Przedmiot zamówienia : **Modernizacja Przychodni Rejonowej Nr. 1 w Piekarach Śląskich przy ul. Piłsudskiego 5**

2. Szacunkowa wartość zamówienia bez podatku VAT wynosi **495943,51 zł**

2 a ) w przypadku przewidywania udzielenia zamówień uzupełniających szacunkowa wartość zamówień uzupełniających **200.000,00zł**

3. Określenie szczegółowe rodzaju zamówienia : CPV **45215000-7**

4. Proponowany termin, okres realizacji zamówienia : **8 miesięcy od dnia podpisania umowy**

5. Źródło finansowania\*\*:

*del* Dział **900** Rozdział **90005** Paragraf **6050** Przewidywana wartość brutto **610010,52 zł**

6. Przewidywana wartość brutto złożonych wniosków o udzielenie zamówienia publicznego \*\*\*:

1) Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

2) Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

Łącznie: Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

7. Uzasadnienie merytoryczne: konieczność wymiany stolarki drzwiowej z powodu długiego okresu użytkowania i nadmiernego wyeksploatowania oraz wprowadzenie stref uciezkowych p-poż, wymiana instalacji elektrycznej aluminiowej na miedzianą, wymiana instalacji wod – kan z powodu korozji i zmian usytuowania urządzeń, gładzie gipsowe po robotach elektrycznych i podniesienie standardu, wymiana posadzek ze względu na nadmierne wyeksploatowanie.

NACZELNIK  
Wydziału Inwestycji i Remontów

...mgr *del* **Andrzej Kopyński**.....  
Data, podpis i pieczęć kierownika komórki  
organizacyjnej

8. Opinia w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych :

Proponowany tryb : ..... *procedura negocjacyjna* .....

**KIEROWNIK**

Biura Zamówień Publicznych

19.12.13 .....  
Data, podpis i pieczęć kierownika Biura Zamówień Publicznych

9. Opinia w zakresie zabezpieczenia środków finansowych:

Plan ..... zaangażowanie: .....

*zgodzić z ustaleniami na sesji z stycznia 2014 - plany i dotacje budżetu na rok 2014. Należy zrobić sprawozdanie z budżetu!*

19.12.13 Skan .....  
Data, podpis i pieczęć Skarbnika Miasta

*Uwaga - zgodnie z rozp. procedury pzp*

10. Wyrażam zgodę / ~~Odmawiam zgody~~

*zgodnie z dotychczasowymi uchwałami Miasta, podpisane umowy po audycie w budżecie i URP-ach*

.....  
Data, podpis i pieczęć kierownika Zamawiającego  
Prezydenta Miasta i Burmistrza  
ZASTĘPCY PRACOWNIKÓW MIĘDZA  
Fikory Śląskie  
*mgr inż. Janusz Pasternak*

\* niepotrzebne skreślić  
\*\* należy wskazać wszystkie źródła finansowania przedmiotu zamówienia z podaniem przewidywanych wartości brutto  
\*\*\* ad 1) należy podać łączną kwotę brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, dla których nie zakończono postępowań (tj. nie podpisano jeszcze umowy, zamówienia, zlecenia),  
ad 2) należy podać różnicę między kwotami brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, a złożonymi w formie papierowej zleceniami (zamówieniami) – w przypadku wniosków dotyczących zamówień łącznych,  
ad 3) należy podać różnicę między kwotami brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, a rzeczywistymi wydatkami (dotyczy zobowiązań zaciąganych bez formy pisemnej) – w przypadku wniosków dotyczących zamówień łącznych.  
W przypadku finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z kilku źródeł należy wypełnić oddzielnie dla każdego wskazanego źródła.

.....  
(nazwa komórki wnioskującej)

Piekary Śląskie 17.03.2014r.  
(miejscowość data)

## WNIOSEK o zamówienie publiczne

\* wykonanie robót budowlanych\*:

1. Przedmiot zamówienia : „Modernizacja Przychodni Rejonowej Nr 1 w Piekarach Śląskich przy ul. Piłsudskiego 5 – roboty uzupełniające”.

2. Szacunkowa wartość zamówienia bez podatku VAT 164.713,04 zł

2 a ) w przypadku przewidywania udzielenia zamówień uzupełniających szacunkowa wartość zamówień uzupełniających

3. Określenie szczegółowe rodzaju zamówienia : CPV 45215100-8

4. Proponowany termin, okres realizacji zamówienia: sierpień 2014 r.

5. Źródło finansowania\*\*:

*M* Dział 900 Rozdział 90005 Paragraf 6050 Kategoria GWW Przewidywana wartość brutto 202.597,04 zł.

6. Przewidywana wartość brutto złożonych wniosków o udzielenie zamówienia publicznego \*\*\*:

1) Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

2) Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

3) Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

Łącznie: Dział..... Rozdział ..... Paragraf ..... Kategoria ..... kwota brutto .....

7. Uzasadnienie merytoryczne: uzupełnienie robót w celu podniesienia standardu obiektu.

NACZELNIK  
Wydziału Inwestycji i Remontów

..... mgr. inż. Andrzej Kopyński

Data, podpis i pieczęć kierownika komórki  
organizacyjnej

8. Opinia w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych :  
Proponowany tryb : ..... art. 67 ust. 1-6 ..... ustawy RP.....

KIEROWNIK  
Biura Zamówień Publicznych  
17.03.14 Ewa Grabiarz  
Data, podpis i pieczęć kierownika Biura  
Zamówień Publicznych

9. Opinia w zakresie zabezpieczenia środków finansowych:

Plan ..... ~~13000000~~ ..... zaangażowanie: ..... ~~119900000~~ .....

W planie finansowym na rok 2014 r. nie zabezpieczono środków  
w wysokości określonej w pkt 5 w formie wizerunku i  
.....

17.03.14 SKARBNIK MIASTA  
Piekary Śląskie  
mgr Ireneusz Dziecioł  
Data, podpis i pieczęć Skarbnika Miasta

10. Wyrażam zgodę / Odmawiam zgody .....

17.03.14  
Data, podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego

\* niepotrzebne skreślić

\*\* należy wskazać wszystkie źródła finansowania przedmiotu zamówienia z podaniem przewidywanych wartości brutto

\*\*\* ad 1) należy podać łączną kwotę brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, dla których nie zakończono postępowań (tj. nie podpisano jeszcze umowy, zamówienia, zlecenia),

ad 2) należy podać różnicę między kwotami brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, a złożonymi w formie papierowej zleceniami (zamówieniami) – w przypadku wniosków dotyczących zamówień łącznych,

ad 3) należy podać różnicę między kwotami brutto z wniosków zarejestrowanych w rejestrze BZP, do dnia złożenia wniosku o udzielenie zamówienia, a rzeczywistymi wydatkami (dotyczy zobowiązań zaciąganych bez formy pisemnej) – w przypadku wniosków dotyczących zamówień łącznych.

W przypadku finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z kilku źródeł należy wypełnić oddzielnie dla każdego wskazanego źródła.